

Riskienhallinta, vaaratapahtumailmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset		
Havaitut poikkeamat ja positiiviset havainnot	Suunnitellut sekä toteutetut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
Poikkeamailmoituksia on raportoitu säännöllisesti. Tyypillisimmät: Kaatumiset Lääkehoitoon liittyvät	Yksilöllisiä kaatumisen ehkäisemisen toimia toteutettu. Asukkaiden liikkumisen mahdollisuuksien rajoittamista pyritään välttämään. Hoitavan lääkärin kanssa keskusteltu asiakkaan tilanteeseen vaikuttavista tekijöistä. Huoneistojen esteettömyyteen kiinnitetty huomiota, mm. huonekalujen järjestystä muokkaamalla. Henkilökuntaa on koulutettu kinestetiikkaan. Fysioterapeutin johdolla on pidetty erillisiä kinestetiikka hetkiä kevään aikana. Kinestetiikan oppeja hyödynnetään asukkaan hoito- ja kuntoutustyössä aktiivisesti. Ympäri vuorokautisessa palveluasumisessa on käytössä asukkaiden lääkkeiden annosjakelu. Tällä tavoin minimoidaan lääkehoidon osalta virhemahdollisuuksien riskit.	Poikkeamailmoitukset käsitellään tiimipalavereissa kuukausittain sairaanhoitajien/ tiimiohjaajien toimesta. Raportoidaan säännöllisesti johtoryhmälle kuukausittain ja Pirhalle kolmen kuukauden välein esihenkilön toimesta.

Asiakkaan asema ja oikeudet, asiakkaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset ja kantelut			
Havaitut poikkeamat ja positiiviset havainnot	Suunnitellut sekä toteutetut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö	
Asumispalveluissa asukasvaihtuvuutta vähemmän kuin ed. neljänneksessä.	Ympäri vuorokautisen palveluasumisen käyttöaste on säilynyt kesän aikana korkeana. Yhteisöllisessä asumisessa on kesäaikana ollut tarjolla ajoittain kolme vapaata asukaspaikkaa.	Sairaanhoitajat, hoitohenkilöstö	
Asiakkaiden sohvapalaverit ovat toteutuivat touko-elokuun aikana seitsemän kertaa. Asukkaat osallistuvat mielellään sohvapalavereihin. Sovhapalaverit ovat hoitajien ohjaamia.	Hoitajat ohjaavat sohvapalavereja, palavereista kirjataan muistiota ja kehitettäviä asioita viedään eteenpäin työstettäväksi tiimipalaveriin. Asiakkaille on laadittu Toive-seinä, johon kirjataan asiakkaiden esittämät toiveet ja seurataan niiden toteutumista säännöllisesti. Toiveseinälle kirjattuja asukkaiden toiveita on toteutettu paljon.	Henkilöstö, tiiminohjaajat, johtaja	
Sosiaalista kanssakäymistä edistävä toiminta eli ”Sointutuokiot” ovat osa yksikön päivittäistä toimintaa. Henkilökunta ohjaa joka päivä monipuolisesti fyysistä-, psyykkistä-, ja sosiaalista toimintakykyä tukevaa ohjelmaa asiakkaille viikko-ohjelman mukaisesti.	Sointutuokioista laaditaan kuukausi- ja viikko- ohjelma, josta asiakkaat voivat valita itselleen sopivaa ja mieluista tekemistä. Kaikkia kannustetaan osallistumaan päivittäin toimintaan mukaan. Toiminnasta saadut suulliset palauteet ovat olleet positiivisia ja asiakkaat pääsevät vaikuttamaan aktiivisesti toiminnan sisältöön.	Henkilöstö	

Ympäri vuorokautisen palveluasumisen palvelua saaville asukkailta kerättiin kokemuksia ja palautetta asiakastyytyväisyyskyselyn avulla loppuvuodesta -25. Asukkaat olivat tyytyväisiä asumiseen ja toimintoihin sekä hoivan palveluihin. Lisäksi he kokivat hoitajat ystävällisiksi ja palvelun turvallisiksi.	Kuukausiohjelma on nähtävissä Soinnun nettisivuilla.	Henkilöstö
Maaliskuussa- 26 asukkaat vastasivat Kansalliseen Vanhuspalvelujen asiakastyytyväisyyskyselyyn. Tulokset eivät ole vielä tulleet.	Ympäri vuorokautisen palveluasumisen asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset on käsitelty sohvapalaverissa asiakkaiden kanssa ja henkilöstöpalaverissa henkilökunnan kanssa. Seuraava asiakastyytyväisyyskysely järjestetään syyskuussa-26.	Henkilöstö
Asukkaiden läheisiltä kerättiin palautetta kyselyllä vuoden 2025 loppupuolella yhteisöllisessä ja ympäri vuorokautisessa palveluasumisessa. Vastausten mukaan läheiset kokivat, että heidän läheinen kokee olonsa Keinupuistossa turvallisiksi ja heidän yksilölliset tarpeensa ja toiveensa huomioitiin hyvin. Lisäksi vastausten mukaan asukkaat ja heidän	Läheiskyselyn tulokset tulivat joulukuussa-25 ja ne käsiteltiin asukkaiden ja henkilöstön kanssa tammikuussa.	

läheisensä kohdattiin henkilökunnan toimesta ystävällisesti.	Kesän- 26 aikana ei läheiskyselyjä järjestetty. Asukkaiden läheiset saavat halutessaan osallistua viikoittain järjestettäviin yksikön eri toimintoihin.	
--	---	--

Palvelun sisältö ja saavutettavuus		
Havaitut poikkeamat ja positiiviset havainnot	Suunnitellut sekä toteutetut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Yhteisölliseen asumiseen muutti touko-elokuun aikana neljä asiakasta ja talon sisältä siirtyi ympärivuorokautiseen palveluasumiseen kaksi asiakasta. Ryhmäkotiin muutti lisäksi kaksi uutta asiakasta talon ulkopuolelta. Yksikön ravitsemustyöryhmä kokoontuu yhteistyössä ravintolapalvelujen kanssa kaksi kertaa vuodessa sekä tarvittaessa. Seuraava ravitsemustyöryhmä kokoontuu syksyllä-26.	Asiakasohjauksen kanssa tehdään aktiivista yhteistyötä tyhjien paikkojen täyttämiseksi. Päivittäistä tiedonkulkua ja viestintää hoito- ja ravintolahenkilökunnan välillä on parannettu yhteisen viestiryhmän myötä. Käytössämme on myös Soinnun ravitsemuskäsikirja, jonka tavoitteena on tukea ravintola- ja hoitohenkilökunnan yhteistyötä sekä edistää asukkaiden hyvää ja laadukasta ravitsemushoitoa. Käsikirja ei ole vielä täysin vakiintunut toimintaa ohjaavaksi työvälineeksi, mutta sen käyttöönottoa ja hyödyntämistä arjen työssä kehitetään.	Johtaja, sairaanhoitajat ja sosiaaliohjaaja Henkilöstö

Lääkäripalvelut	Keinupuistossa toimii vakiintuneesti ympärivuorokautisen palveluasumisen ja yhteisöllisen asumisen lääkäri. Yhteistyö on sujunut hyvin ja henkilökunta, asiakkaat / läheiset ovat olleet tyytyväisiä lääkäripalveluihin.	Sairaanhoitajat, henkilöstö
Sosiaalihuollon kirjaamisen ja toiminnanohjausjärjestelmän pilotti alkoi Keinupuistossa marraskuussa-25. Pilotti jatkui koko kevään ajan ja 1.5.26 otimme käyttöön uuden toiminnanohjausjärjestelmän. Sosiaalihuollon asiakaskirjaukset teemme jatkossa Hilkka-järjestelmään. Terveystenhuollon kirjauksiin käytössämme on Omni-järjestelmä.	Henkilökuntaa on perehdytetty ja koulutettu sosiaali- ja terveydenhuollon kirjaamisen ja järjestelmän käytön osalta aktiivisesti. Koko henkilöstö perehdytettiin ja opetettiin uuteen toimintamalliin. Kehitystyö jatkuu järjestelmän ja uusien toimintamallien sekä kirjaamisen käytäntöjen myötä koko vuoden -26.	Johtaja, tiimiohjaajat, henkilöstö Henkilöstö, tiimiohjaajat, johtaja, Hilkka-projektityöntekijät

Henkilöstö ja henkilöstön riittävyys		
Havaitut poikkeamat ja positiiviset havainnot	Suunnitellut sekä toteutetut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Keinupuistossa on jatkettu määrätietoista työtä henkilöstön RAI-toimintakykymittarin arviointiosaamisen vahvistamiseksi.	InterRAI -HC on käytössä yhteisöllisen asumisen tuotteen osalta aktiivisesti. InterRAI LTCF on käytössä ympärivuorokautisen tuotteen osalta aktiivisesti.	Johtaja, sairaanhoitajat ja fysioterapeutti, henkilöstö
Tiimiohjaajat fysioterapeutti ja sairaanhoitajat ovat perehdyttäneet henkilöstöä RAI-toimintakykymittarin käyttöön systemaattisesti.	Koko henkilökunta on suorittanut RAI-verkkokurssit. Henkilökunta osallistuu Pirhan RAI-koulutuksiin kuukausittain.	Tiimiohjaajat, henkilöstö, johtaja
Henkilökunta osallistui kesällä mm. kirjaamiskoulutuksiin, Hilkka-järjestelmän koulutuksiin, tietoturvakoulutuksiin, RAI-koulutuksiin, lääkehoidon koulutuksiin, kinestetiikkakoulutuksiin ja haavanhoidokoulutuksiin.	Sovittu kehittämistoimenpiteistä, tiimit seuraavat Pirhan määrittämiä laadullisia tavoitteita oman yksikön asukkaiden tulosten osalta, joita seurataan kvartaaleittain. Kirjaamiseen sisällölliseen laatuun kiinnitetty erityistä huomiota. Asukkaiden toteuttamissuunnitelmien kirjaaminen on ajankohtaista. Sijaisia saatiin hyvin poissaoloihin ja kesän vuosilomasijaisuuksiin.	Tiiminohjaajat, henkilöstö, johtaja

Omavalvontaraportti, vuosi 2026 / touko-elokuu

Henkilöstön sairaspöissaoloja oli touko-elokuun aikana enemmän kuin ed. kvartaalissa. Yksikössä työskentelee pääsääntöisesti samat tutut sijaishenkilöt. Käytössä on myös organisaation sijaispoolin henkilökunta.	Sijaistettu lähihoitajat, sairaanhoitajat ja siivous- ja ravintolahenkilökuntaa.	
--	---	--

Asiakastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuojat

Havaitut poikkeamat ja positiiviset havainnot	Suunnitellut sekä toteutetut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Sosiaalihuollon kirjaaminen muuttuu valtakunnallisesti ja kirjatut asiakastiedot tulevat näkymään myös OmaKanta-palvelussa. Palvelu- ja hoitosuunnitelma käsitteistö muuttuu asiakassuunnitelmaksi ja toteuttamissuunnitelmaksi. Asiakkaiden toteuttamissuunnitelmia on laadittu Hilka-asiakastietojärjestelmään sitä mukaa kuin asiakassuunnitelmat on saatu Pirhassa valmiiksi. Ohjeet uuteen toimintamalliin on yksikössä henkilökunnan käytössä.	Asiakkaiden luona tapahtuva kirjaaminen on lisääntynyt. Sosiaalihuollon kirjaamisen sisältöjä opetellaan. Tiimit ovat muodostaneet kirjaamisen yhdeksi vuoden laatutavoitteeksi. Asiakkaita ja heidän läheisiään tiedotettu sosiaalihuollon kirjaamiseen liittyvistä muutoksista ja siitä on puhuttu myös asukkaiden sohvapalavereissa. Asiakkaat	Johtaja, tiimiohjaajat, henkilöstö Johtaja, tiimiohjaajat, henkilöstö

Omavalvontaraportti, vuosi 2026 / touko-elokuu

	ja läheiset ovat suhtautuneet muutokseen ymmärtäväisesti.	
--	---	--

Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen

Suunnitellut sekä toteutetut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Omavalvonnallisia asioita läpi käydään säännöllisesti tiimi – ja henkilöstöpalavereissa. Riskien arviointia tehdään säännöllisesti. Riskikartoitustyöpajat henkilöstölle toteutuivat toukokuussa ja raportointi tehtiin Haipro-järjestelmään. Yksikön säännöllisistä turvallisuuskävelyistä huolehditaan. Henkilökunnan turvallisuuskävelyillä keskitytään palo- ja pelastusasioihin. Palo- ja pelastusasioita käydään läpi vuosittain useamman kerran henkilökunnan kanssa. Henkilökunnan turvallisuuskävely järjestettiin alkukesästä, jolloin kesäsijaisetkin pääsivät osallistumaan kävelyyn. Yksikköön on perustettu Soinnun valmiussuunnitelman mukainen valmiusvarasto. Haipro- läheltä piti ja haittatapahtumat käydään lähes viikoittain läpi tiimipalavereissa sekä säännöllisesti kvartaaleittain Soinnun johtoryhmässä. Raportti lähetetään kolmen kuukauden välein myös Pirhalle.	Henkilöstö, tiiminohjaajat ja johtaja

Omavalvontaraportti, vuosi 2026 / touko-elokuu

Asiakkaiden ja läheisten toiveita otetaan toiminnan suunnittelussa huomioon, he pääsevät vaikuttamaan asioihin mm. säännöllisesti pidettävissä kehittämistyöryhmissä, asukas- ja läheistapahtumissa ja sohvapalavereissa. Kesällä järjestimme yhteisiä ulkoilmatilaisuuksia ja - retkiä, joihin myös läheiset osallistuivat. Saamamme palautteen mukaan kesäajan tapahtumat olivat onnistuneita ja yhteisöllisyyden tunnetta lisääviä. Toiminta on ratkaisukeskeistä ja toimimme jatkuvan kehittämisen periaatteen mukaisesti. Yksikköön tehtiin Pirhan valvontatarkastus rajatun lääkevaraston osalta elokuussa. Saimme valvojalta positiivisia huomioita rajatun lääkevaraston ohjeiden mukaisesta toiminnasta. Kvartaaleittain tehdään raportti tavoitteiden toteutumisesta yhdessä henkilökunnan kanssa ja se raportoidaan Soinnun operatiivisessa johtoryhmässä. Seuraavan vuoden toiminnalliset tavoitteet luodaan toteuman ja uusien kehittämistarpeiden pohjalta aina loppuvuodesta.	Henkilöstö, tiiminohjaajat ja johtaja Sairaanhoitaja, johtaja
--	---